

MICROSOFT EXCEL 2016/2019 - LEVEL 3 / ADVANCED

Course Code: 6745

Acquérir des compétences avancées d'Excel.

Après ce cours, vous pourrez effectuer des analyses de données avancées, de collaborer avec d'autres utilisateurs sur les classeurs et d'automatiser les fonctionnalités des classeurs.

Ce que vous apprendrez

Ce cours s'adresse aux étudiants qui sont des utilisateurs expérimentés d'Excel 2016 et qui ont le désir ou le besoin d'améliorer leurs compétences en travaillant avec les fonctionnalités plus avancées d'Excel.

Prérequis

Pour réussir le cours, les étudiants doivent avoir une expérience pratique et concrète dans la création et l'analyse d'ensembles de données à l'aide d'Excel 2016. Les tâches spécifiques que les étudiants devraient être en mesure d'effectuer comprennent: la création de formules et l'utilisation de fonctions Excel; la création, le triage et le filtrage d'ensembles de données et de tableaux; la présentation de données à l'aide de graphiques de base; la création et le travail avec PivotTable, Slicers et PivotCharts et la personnalisation de l'environnement Excel.

Pour répondre à ces prérequis, les étudiants peuvent suivre les cours suivants:

- Microsoft Excel - Niveau 1/Intro (2010, 2013, 2016, 2019)
- Microsoft Excel - Niveau 2 / Intermédiaire (2010, 2013, 2016, 2019)

Jul 15 - 15, 2026 | 9:00 AM - 4:00 PM EDT

Jul 29 - 29, 2026 | 12:00 - 7:00 PM EDT

Aug 12 - 12, 2026 | 9:00 AM - 4:00 PM EDT

Sep 11 - 11, 2026 | 9:00 AM - 4:00 PM EDT

Oct 7 - 7, 2026 | 12:00 - 7:00 PM EDT

Oct 21 - 21, 2026 | 9:00 AM - 4:00 PM EDT

MICROSOFT EXCEL 2016/2019 - LEVEL 3 / ADVANCED

Course Code: 6745

FORMATION PRIVÉE EN GROUPE

1 jour

Visitez-nous à www.globalknowledge.ca/fr ou appelez-nous au 1-866-716-6688.

Date de création: 6/14/2026 6:00:00 AM

© 2026 Global Knowledge Training LLC. Tous droits réservés.