



MICROSOFT EXCEL 2013 - NIVEAU 3 / AVANCÉ - (FRANÇAIS)

Course Code: 6794

Apprenez comment faire Excel travailler pour vous, vous serez en mesure de concentrer sur obtenir les réponses dont vous avez besoin de la quantité de données générées par votre organisation.

Le cours permettra aux stagiaires d'apprendre à créer des aperçus et des sous-totaux, des tableaux et des graphiques croisés dynamiques, ainsi que d'apprendre à créer des macros et des grilles de saisie.

*Veuillez noter que même si le cours est donné en français, son contenu n'est offert qu'en anglais.

Ce que vous apprendrez

Les étudiants apprendront plus des fonctionnalités avancées d'Excel. Les participants se pencheront sur l'utilisation de scénarios, l'utilisation de Solver, d'Analysis ToolPak, de fonctions de tableau croisé dynamique et le développement de macros. D'autres fonctionnalités telles que la mise en forme conditionnelle, les slicers, le complément d'enquête et les changements de suivi sont également couverts.

Qui doit être présent

Ce cours est destiné aux étudiants qui sont des utilisateurs expérimentés d'Excel 2013 et qui désirent ou ont besoin de perfectionner leurs compétences pour travailler avec certaines des fonctionnalités Excel les plus avancées.

Prérequis

Cours de niveau intermédiaire sur Excel ou des connaissances pratiques équivalentes sur le même logiciel.

MICROSOFT EXCEL 2013 - NIVEAU 3 / AVANCÉ - (FRANÇAIS)

Course Code: 6794

FORMATION EN CLASSE

\$355 CAD

1 jour

Formation en classe Outline

Travailler avec des scenarios

- Créer et utiliser des scénarios,
- Charger des scenarios
- Combiner des scenarios
- Modifier des scenarios
- Créer un rapport sur le résumé du scenario
- Supprimer des scenarios

Utiliser Valeur Cible, Solver et VLookup

- Préparation des feuilles de travail
- Utiliser Valeur Cible
- Utiliser le Solver
- Générer des rapports et des scenarios avec Solver
- Modifier les conditions
- Utiliser les paramètres d'options du Solver
- Travailler avec the VLookup

Analyse de données

- Mettre en fonction le « Analysis ToolPak »
- Utiliser les outils d'analyse de données
- Utiliser la fonction Data Tables

Manipulations des données

- Consolider de l'information
- Supprimer des duplicata
- Utiliser la fonction Data Validation
- Transposer des données
- Convertir du texte en colonnes

Travailler avec le Slicer

- Insérer et utiliser le Slicer
- Renommer le slicer
- Changer les paramètres du slicer
- Mise en forme du Slicer
- Annuler le Slicer

Utiliser Power View

- Mettre en fonctions le Power View
- Créer un Power View
- Ajouter et enlever des champs
- Dispositions des champs
- Filtrer des données
- Trier des données
- Rafraichir le data
- Choisir une visualisation
- Changer l'affichage de tuile
- Choisir les paramètres d'options

Utiliser l'Inquire Add-in

- Installer Inquire
- Générer un rapport d'analyse de chiffrier
- Visualiser les relations entre feuilles de travail et chiffrier
- Visualiser les relations entre cellules
- Comparer deux chiffriers

Tableaux croisée dynamiques.

- Créer un tableau de croisé dynamique de base
- Créer un graphique d'un tableau de croisé dynamique de base
- Utiliser le panneau de tableau croisée dynamique
- Ajouter un champ calculer
- Modifier et réorganiser la table de pivot des données

Utiliser PowerPivot

- Activer PowerPivot
- Créer un tableau de croisé dynamique de données externes
- Intégrer des relations avec le data
- Utiliser les graphiques sparkline
- Utiliser le PowerPivot pour créer un tableau croisée dynamique.

Utiliser les Macros

- Enregistrer une macro
- Écrire une Macros en utilisant le Visual basic Editor
- Modifier une Macro
- Exécuter une Macro

Suivis des changements

- Suivre les changements

- Revoir les changements
- Les paramètres des options pour les suivis des changements
- Arrêter les suivis de changements

Oct 4 - 4, 2019 | 9:00 AM - 4:00 PM | OTTAWA, ON

Jan 3 - 3, 2020 | 9:00 AM - 4:00 PM | OTTAWA, ON



Global Knowledge®

MICROSOFT EXCEL 2013 - NIVEAU 3 / AVANCÉ - (FRANÇAIS)

Course Code: 6794

CLASSE VIRTUELLE EN DIRECT \$355 CAD

1 jour

Classe virtuelle en direct Outline

Travailler avec des scenarios

- Créer et utiliser des scénarios,
- Charger des scenarios
- Combiner des scenarios
- Modifier des scenarios
- Créer un rapport sur le résumé du scenario
- Supprimer des scenarios

Utiliser Valeur Cible, Solver et VLookup

- Préparation des feuilles de travail
- Utiliser Valeur Cible
- Utiliser le Solver
- Générer des rapports et des scenarios avec Solver
- Modifier les conditions
- Utiliser les paramètres d'options du Solver
- Travailler avec the VLookup

Analyse de données

- Mettre en fonction le « Analysis ToolPak »
- Utiliser les outils d'analyse de données
- Utiliser la fonction Data Tables

Manipulations des données

- Consolider de l'information
- Supprimer des duplicata
- Utiliser la fonction Data Validation
- Transposer des données
- Convertir du texte en colonnes

Travailler avec le Slicer

- Insérer et utiliser le Slicer
- Renommer le slicer
- Changer les paramètres du slicer
- Mise en forme du Slicer
- Annuler le Slicer

Utiliser Power View

- Mettre en fonctions le Power View
- Créer un Power View
- Ajouter et enlever des champs
- Dispositions des champs
- Filtrer des données
- Trier des données
- Rafraichir le data
- Choisir une visualisation
- Changer l'affichage de tuile
- Choisir les paramètres d'options

Utiliser l'Inquire Add-in

- Installer Inquire
- Générer un rapport d'analyse de chiffrier
- Visualiser les relations entre feuilles de travail et chiffrier
- Visualiser les relations entre cellules
- Comparer deux chiffriers

Tableaux croisée dynamiques.

- Créer un tableau de croisé dynamique de base
- Créer un graphique d'un tableau de croisé dynamique de base
- Utiliser le panneau de tableau croisée dynamique
- Ajouter un champ calculer
- Modifier et réorganiser la table de pivot des données

Utiliser PowerPivot

- Activer PowerPivot
- Créer un tableau de croisé dynamique de données externes
- Intégrer des relations avec le data
- Utiliser les graphiques sparkline
- Utiliser le PowerPivot pour créer un tableau croisée dynamique.

Utiliser les Macros

- Enregistrer une macro
- Écrire une Macros en utilisant le Visual basic Editor
- Modifier une Macro
- Exécuter une Macro

Suivis des changements

- Suivre les changements

- Revoir les changements
- Les paramètres des options pour les suivis des changements
- Arrêter les suivis de changements



Global Knowledge.

MICROSOFT EXCEL 2013 - NIVEAU 3 / AVANCÉ - (FRANÇAIS)

Course Code: 6794

FORMATION PRIVÉE EN GROUPE

1 jour

Visitez-nous à www.globalknowledge.ca/fr ou appelez-nous au 1-866-716-6688.

Date de création: 9/16/2019 1:08:03 PM

© 2019 Global Knowledge Training LLC. Tous droits réservés.